 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5
		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SSF-CD-PSP-251-2026</b>	
Informe Parcial <u>  X  </u> / No. Del Informe 1	Informe Final <u>      </u>
Periodo del Informe: Del 03.02.2026 hasta el 02.03.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	22.05.2026


1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	ANDRES FERNANDO TRUJILLO RAMIREZ
NIT / C.C.:	80850784
Supervisor:	XIMENA PAOLA PULIDO FUENTES
Cargo:	GERENTE (E)
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO PSICOSOCIAL DE LOS ESPACIOS LÚDICO- PEDAGÓGICOS EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	25.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	03.02.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100076835
Registro Presupuestal	4600036589
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$55,105,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$55,105,000
Plazo de Ejecución Inicial	DIEZ (10) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	02.12.2026
Suspensión ( según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 10%

2.1. Realizar asistencias técnicas desde el enfoque psicosocial para la implementación de acciones encaminadas al cumplimiento de la estrategia de fortalecimiento de los espacios lúdico- pedagógicos, en los municipios designados por el supervisor.

El contratista asistió a la reunión del 10 de febrero convocada por la líder de la meta 81, para la socialización del nuevo material a trabajar en la ejecución de las asistencias técnicas.

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

El contratista participó en capacitación virtual del 11 de febrero convocada por el enlace de la Secretaría para reconocer la metodología actual en la plataforma de registro y seguimiento a la ejecución de las asistencias técnicas.

El contratista asistió al municipio de La Peña y realicé asistencia técnica a ludotecaria municipal el 17 de febrero.

El contratista asistió al municipio de Choachí y realicé asistencia técnica a ludotecaria municipal el 23 de febrero

El contratista asistió al municipio de Viotá y realicé asistencia técnica a ludotecaria municipal el 24 de febrero.

2.2. Diseñar acciones Psicosociales, para la realización de los foros - cine para el fortalecimiento de los espacios Lúdico-Pedagógicos, en los municipios designados por el supervisor.:

El contratista participó en la reunión virtual el día 13 de febrero, con el fin de recibir las primeras indicaciones sobre el trabajo a realizar para el proyecto Jueves en Ando Creando, así como la asignación de roles y responsabilidades al equipo de trabajo.

El contratista asistió a reunión virtual de seguimiento de proyecto Jueves en AndoCreando el 25 de febrero en la cual se realizó socialización de la estructura, metodología, cronograma y objetivos del proyecto, orientado al fortalecimiento de habilidades sociales, emocionales y creativas en niños y niñas de 6 a 12 años, se definieron las estrategias de convocatoria, seguimiento y proyección del proceso formativo virtual, así como de los ejes temáticos mensuales y lineamientos pedagógicos.

2.3. Entregar semanalmente a la persona encargada las actas de talleres, reuniones, ferias, comités y/o asistencias técnicas de los municipios designados por el supervisor del contrato.:

El contratista entrego de manera física informes de las asistencias técnicas de los municipios de Choachí, La Peña y Viotá.

2.4. Actualizar de acuerdo a las tablas de retención documental, las carpetas de aquellos procesos y proyectos que estén a cargo o sean objeto del seguimiento o acompañamiento del contratista.:

El contratista solicito, organizo y folio los documentos de mi carpeta, la presenté a la sra. Luisa Rodríguez para la respectiva revisión y recibí su visto bueno, así mismo recibí el visto bueno de la compañera de archivo.

2.5. Las demás que por la misionalidad de la Secretaría de lo Social y la Familia se requieran y sean inherente del objeto contractual.:

El contratista asistió el 5 de febrero a reunión inicial para presentación de meta, actividades, objetivos y cronograma convocada por la Gerente de Infancia y Adolescencia. En esta se socializaron lineamientos, metodologías y actividades de la meta 81, así como la distribución de municipios y responsabilidades para la ejecución de asistencias técnicas y talleres en territorio.

El contratista participo en reunión virtual del 13 de febrero para la socialización del proceso de cuentas de cobro 2026, donde se explicaron lineamientos, requisitos documentales y procedimientos para la correcta radicación y seguimiento de las cuentas asociadas a la ejecución mensual de cada contrato.

### 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
-------------------	-------	-------

### 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

### 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)


NO APLICA

### 6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

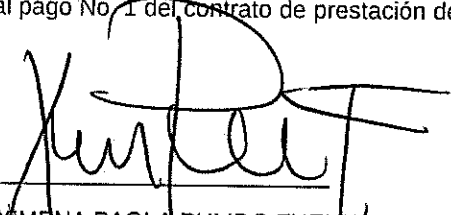
No Aplica

### 7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Como supervisor del contrato manifiesto que se verificó la planilla de seguridad social aportada por el contratista y doy fe de que se ha realizado la liquidación correcta de los aportes obligatorios.

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

Además doy fe que las evidencias del informe de actividades, están cargadas en la plataforma SECOP II y corresponden al pago No. 1 del contrato de prestación de servicios SSF-CD-PSP-251-2026



XIMENA PAOLA PULIDO FUENTES  
GERENTE (E)